

ANEXO III

PROCEDIMENTO PARA O ENVIO E REGISTRO CORRETO DAS RESPOSTAS DAS PROVAS

 O(a) candidato(a) deve acessar o link da Prova, enviado previamente e, aguardar o horário programado para a liberação da Prova. Assim que a prova iniciar espere a página carregar e o botão ficar habilitado (azul). Em seguida Clique no botão "Não para de compartilhar a tela" ou "Won't Stop Sharing Screen"; Caso isso não ocorra, atualize a página da prova clicando na tecla F5.



Departamento de Hidráulica e Saneamento - SHS/EESC/USP I - Sala 8197 - Secretaria PROFCIAMB Av. Trabalhador São-carlense nº 400 Bairro: Centro CEP:13566-590 São Carlos/SP



 O(a) candidato(a) deve em seguida clicar na área marcada em vermelho (ver figura) para habilitar o botão "Compartilhar";

&proctor=True				
lo Web Slice 🛛	Compartilhar sua tela www.autoproctor.co quer compartilhar	o conteúdo da sua tela. Escoll	ha o que você quer compartilhar.	NFS-e
	A tela inteira	Janela do aplicativo	Guia do Chrome	
	I Constant and a second and a s		R	
			Compartilhar Cancelar	

Setting Up AutoProctor. If this process is very slow, it means you need better internet connectivity.

Durante todo o teste o aplicativo *Auto Proctor* ficará monitorando o comportamento dos candidatos, ou seja, se o(a) candidato(a) tentar acessar uma nova guia (browser, navegador), sair da tela da prova para acessar outros materiais ou fazer consultas, o aplicativo irá nos avisar e o(a) candidato(a) poderá ser desclassificado(a), por realizar procedimentos contrários aos estabelecidos para este processo seletivo.



3. O(a) candidato(a) também terá um relógio que irá informar o tempo decorrido da Prova.

© AutoPoctor ● x Nova guit ← → C ■ autoproctor.contents/hoad-google-test/ Ⅲ Apps ● Primeiros pasos © Surgers e-mail-e ⊙ Su	x +	- 0 × Q 🛧 🚭 : em uma hora 🕖 WhatsApp 👰 Ambiente EAD - M 9
Changed application	Click After Submitting Test	119:00 Informa o tempo
outra página da internet	PROVA ON-LINE DE CONHECIMENTO ESPECÍFICO - PROFCIAMB-USP	decorrido da Prova
	PROCESSO DE SELEÇÃO - ETAPA 1 PROVA REALIZADA NO DIA 27 de fevereiro de 2021 HORÁRIO: inicio às 10:00 horas com término às 12:00 horas (horário de Brasília)	

4. As Provas possuem 10 questões cada uma. Responda todas as questões e para finalizar e enviar suas respostas corretamente clique, primeiro, no botão laranja "Enviar".



Departamento de Hidráulica e Saneamento - SHS/EESC/USP I – Sala 8197 - Secretaria PROFCIAMB Av. Trabalhador São-carlense nº 400 Bairro: Centro CEP:13566-590 São Carlos/SP



5. Aguarde aparecer a mensagem:

"Para finalizar corretamente sua Prova e encaminhar as respostas para a Comissão Organizadora CLIQUE NO BOTÃO VERDE ("Click After Submitting Test") que está na parte superior da Prova" e, em seguida clique no botão "Click After Submitting Test";

AutoProctor AutoProctor AutoProctor	raguia × +		- 0	×
← → C ■ autoproctoco/rests/l Ⅲ Apps ● Primeiros passos G Escrever	oad-google-test/. e-mail-e 🎯 Sites Sugeridos 🚺 Galeria (o Web Sice 📑 Importado do E 💿 Voki - Hame 🐑 PGMEI - Programa. 📑 Vetores 🍙 DIÁRIO OFICAL - NL 🧳 M/S-e 💻 Universidade de Sá 🚺 OCS em uma hore 💿 Whets4 Click After Submitting Test	및 유 및 pp @ Ambiente EAD - M 118:11	35 36
		TESTE Para finalizar corretamente sua Prova e encaminhar as respostas para a Comissão Organizadora CLIQUE NO BOTÃO VERDE ("Click After Submitting Test") que está na parte superior da Prova.		

6. Um aviso vai aparecer e se o(a) candidato(a) estiver certo de encerrar e enviar suas respostas clique no botão "Sim, terminei de enviar" ou "Yes, have finished Submitting"



Versão sem tradução



Departamento de Hidráulica e Saneamento - SHS/EESC/USP I – Sala 8197 - Secretaria PROFCIAMB Av. Trabalhador São-carlense nº 400 Bairro: Centro CEP:13566-590 São Carlos/SP



7. E a tela a seguir aparecerá informando que as respostas foram enviadas e registradas corretamente.



Departamento de Hidráulica e Saneamento - SHS/EESC/USP I - Sala 8197 - Secretaria PROFCIAMB Av. Trabalhador São-carlense nº 400 Bairro: Centro CEP:13566-590 São Carlos/SP